

**Дорожная карта реализации программы наставничества
МБОУ СОШ с. Богородское
2021-2025**

№	Название этапа	Мероприятие	Содержание деятельности	сроки	ответственные
1.	Запуск программы наставничества. Подготовка	Изучение материалов по проблеме наставничества.	1.Изучение Распоряжения Министерства просвещения Российской Федерации № Р-145 от 25 декабря 2019 г. 2.Ознакомление с шаблонами документов	Март 2021	Координатор
		Подготовка нормативной базы	1.Издание приказа «Внедрение целевой модели наставничества в МБОУ СОШ с. Богородское 2.Разработка и утверждение Положения. 3.Разработка и утверждение Целевой модели наставничества 4.Разработка и утверждение «дорожной карты». 5.Назначение координатора и кураторов.	Март 2021	Координатор
		Выбор форм и программ наставничества исходя из потребностей школы.	Проведение совещания по вопросам реализации целевой модели наставничества. Выбор форм и программ наставничества. Проведение мониторинга по выявлению проблем и оформление запросов на наставничество Формирования банка программ(проектов).	Март 2021	Координатор, куратор.
		Информирование родителей, педагогов, обучающихся о возможностях и целях целевой модели	Проведение педагогического совета. Проведение родительских собраний. Проведение классных часов. Информирование на сайте	Март 2021	Координатор, куратор, кл. руководитель

	наставничества	школы.		
2. Формирование базы наставляемых	Сбор данных о наставляемых	Проведение анкетирования среди обучающихся/педагогов желающих принять участие в программе наставничества. Сбор согласий на обработку персональных данных от совершеннолетних участников программы и согласия от родителей (законных представителей) несовершеннолетних наставляемых.	Март-апрель 2021	Куратор
	Формирование базы наставляемых	Формирование базы данных наставляемых из числа педагогов и обучающихся.	Март-апрель 2021	
3. Формирование базы наставников	Сбор данных о наставниках	Проведение анкетирования среди наставников, желающих принять участие в программе наставничества. Сбор согласий на обработку персональных данных.	Март-апрель 2021	Куратор
	Формирование базы наставников	Формирование базы данных наставников из числа педагогов и обучающихся.	Март-апрель 2021	
4. Отбор и обучение наставников	Выявление наставников, входящих в базу потенциальных наставников	Провести анализ базы наставников и выбрать подходящих для конкретной формы.		Координатор куратор
	Обучение	Подготовить методический материал для обучения наставников и их сопровождения. Издать приказ об организации «Школы наставников»	апрель	

		утверждение программ и графиков обучения наставников. Организовать и провести обучение.		
5. Формирование наставнических пар / групп	Отбор наставников и наставляемых	Анализ заполненных анкет потенциальных наставников и сопоставление данных с анкетами наставляемых. Организация встречи. Проведение анкетирования на предмет предпочитаемого наставника/наставляемого после завершения групповой встречи. Анализ анкет групповой встречи и соединение наставников и наставляемых в пары/группы.	Апрель 2021 далее в течении учебного года.	Куратор Наставник Наставляемый
	Закрепление наставнических пар /групп	Издание приказа «Об утверждении наставнических пар/групп». Составление планов индивидуальной работы.	Апрель 2021 В течении года	Координатор, куратор Наставник
6. Организация и осуществление работы наставнических пар /групп	Организация комплекса последовательных встреч наставников и наставляемых	Проведение первой, организационной, встречи наставника и наставляемого. Проведение встречи-планирования рабочего процесса в рамках программы наставничества с наставником и наставляемым. Регулярные встречи наставника и наставляемого. Проведение заключительной встречи наставника и наставляемого.	В течении года	Куратор Наставник
	Проведение контроля достижения	Анкетирование. Форматы анкет обратной связи для промежуточной оценки.	Январь март	Куратор Наставник

		планируемых результатов наставниками			
7.	Завершение наставничества	Отчеты по итогам наставнической программы	Проведение мониторинга личной удовлетворенности участием в программе наставничества. Проведение мониторинга качества реализации программы наставничества. Мониторинг и оценка влияния программ на всех участников.	Ежегодно Апрель-май	Куратор Наставник
		Мотивация и поощрения наставников	Приказ о поощрении участников наставнической деятельности. Благодарственные письма партнерам. Издание приказа «О проведении итогового мероприятия в рамках реализации целевой модели наставничества» Издание приказа «О проведении итогового мероприятия в рамках модели наставничества»	Ежегодно май	Координатор.