

РАССМОТРЕНО

на педагогическом совете

МБОУ СОШ с. Богородское

Протокол № 3 от «24» марта 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ СОШ с. Богородское

Базгутдинова А.Н.

«25» марта 2022 г.



Среднесрочная программа развития

МБОУ СОШ с. Богородское

на 2022 год.

(Дорожная карта по проекту «500+»)

Хабаровский край, Ульчский район, с. Богородское

**Паспорт среднесрочной программы развития
МБОУ СОШ с. Богородское
Ульчского района Хабаровского края
на 2022 год**

| | |
|---|--|
| Наименование программы | Среднесрочная программа развития Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы имени Героя Советского Союза В.Н.Сластина сельского поселения «Село Богородское» Ульчского муниципального района Хабаровского края на 2022 г. |
| Координаторы | Базгутдинова А.Н. – директор школы Вайзгун Н.Н. – заместитель директора по УВР. |
| Основания для разработки программы | <p>Конституция Российской Федерации; Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» Национальный проект РФ «Образование», Указ Президента Российской Федерации Путина В.В. от 7 мая 2018 №204 Государственная программа Российской Федерации «Развитие образования» на 2018-2025 гг., утвержденная Постановлением Правительства РФ от 26 декабря 2017 г. №1642; Стратегия развития информационного общества в Российской Федерации, утвержденная Указом Президента РФ 07.02.2008 №Пр- 212 Стратегия развития воспитания в РФ на период до 2025 года, утвержденная распоряжением Правительства РФ от 29.05.2015 №996-р Концепция развития дополнительного образования детей до 2030 года Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования, утвержденный приказом Минобрнауки России от 06.10 2009 №373 Федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования, утвержденный приказом Минобрнауки России от 17.12.2010 № 1897 Федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 №413 Основы государственной молодежной политики до 2025 года, утвержденные распоряжением Правительства РФ от 29.11.2014 №2403-р. Устав МБОУ СОШ с. Богородское.</p> |
| Миссия Программы | Совершенствование образовательной среды Школы, способствующей конкурентоспособности выпускников как при продолжении образования, так и при выходе на рынок труда, способных развиваться и развивать страну |

| | |
|-----------------------|---|
| Цели программы | Снижение доли обучающихся с рисками учебной неуспешности и повышение мотивации к концу 2022-2023 гг. за счёт создания условий для обеспечения доступности качественного образования для всех категорий обучающихся и возникновения положительной динамики образовательных результатов школы посредством деятельности педагогических команд. |
|-----------------------|---|

| | |
|------------------------------------|---|
| <p>Задачи программы</p> | <ol style="list-style-type: none"> 1. Создание условий для коммуникационных технологий; 2. Обеспечение образовательного процесса образовательными ресурсами; 3. Обеспечение безопасности образовательного процесса 4. Повышение качества преподавания через освоение новых педагогических технологий и системный обмен опытом. Развитие управления. 5. Сокращение доли обучающихся с рисками учебной неуспешности 6. Повышение качества преподавания через совершенствование научно – исследовательской деятельности с обучающимися, создание ситуации успеха. 7. Создание системы мероприятий и процедур, обеспечивающих эффективное информативное отображение состояния образования в школе, аналитическое обобщение результатов образовательной деятельности, разработку прогноза её функционирования и развития 8. Использование ресурсов социума для повышения качественных результатов обучения и воспитания обучающихся. 9. Увеличение доли педагогов ОО, использующих в ежедневной практике преподавания технологии тьюторства, методы диагностического и формирующего оценивания. |
| <p>Основные направления</p> | <p>Организационная деятельность (организация эффективной системы управления, деятельность педагогического коллектива, информационная деятельность, взаимодействие с социумом).</p> <p>Повышение уровня оснащения школы (ИКТ оснащённость, оснащённость учебной литературой, оборудование учебных помещений).</p> <p>Снижение доли обучающихся с рисками учебной не успешности (по результатам внешних и внутренних мониторингов).</p> <p>Повышение уровня учебной мотивации обучающихся (по результатам участия в конкурсах, олимпиадах, ГИА, трудоустройство выпускников).</p> |

| | |
|--|--|
| <p>Целевые индикаторы и показатели эффективности реализации программы</p> | <p>Индикатор 1. Разработка и внедрение новых методов организации учебного процесса. <i>Показатель 1.1.</i> Создание эффективной профильной системы обучения. <i>Показатель 1.2.</i> Повышение уровня подготовки обучающихся, максимально охваченных индивидуальными образовательными маршрутами. <i>Показатель 1.3.</i> Увеличение значимых партнёров школы в областях деятельности (научной, технической, инновационной, культурной, спортивной, художественной, творческой направленности).</p> <p>Индикатор 2. Обеспечение качественного массового общего образования <i>Показатель 2.1.</i> Повышение качества массового общего образования (результаты ГИА – ОГЭ и ЕГЭ), независимых диагностик и мониторингов по результатам 2022 г</p> <p>Индикатор 3. Введение и реализация ФГОС. <i>Показатель 3.1.</i> Развитие научно-исследовательской и проектной деятельности. <i>Показатель 3.2.</i> Повышение эффективности реализации потенциала ФГОС внеурочная деятельность (новые востребованные программы). <i>Показатель 3.3.</i> Реализация ФГОС СОО (Переход 10-11 классов 2022-2023) <i>Показатель 3.4.</i> Наличие портфолио обучающихся, отражающих достижения и индивидуальный прогресс.</p> <p>Индикатор 4. Развитие предпрофильного, профильного и дополнительного образования через возможности сетевого образования.</p> <p>Индикатор 5. Интеллектуальное развитие, воспитание <i>Показатель 5.1.</i> Положительная динамика доли детей, участвующих в районных, областных, российских и международных конкурсах и олимпиадах; динамика роста количества победителей из числа одаренных детей, занявших призовые места в конкурсах и олимпиадах. <i>Показатель 5.2.</i> Увеличение обучающихся школы, вовлеченных в проектные и программные мероприятия по воспитанию и социализации; <i>Показатель 5.3.</i> Увеличение значимых партнёров школы в области воспитания, социализации и молодёжной политики;</p> |
| <p>Период и этапы реализации программы</p> | <p>1 этап (февраль – март 2022 год): аналитико-диагностический и разработческий, включающий анализ исходного состояния и тенденций развития Школы для понимания реальных возможностей и сроков исполнения программы.</p> |

| | |
|---|---|
| | <p>2 этап (апрель 2022 -октябрь 2022 г.): Основной, включающий поэтапную реализацию Программы: -внедрение действенных механизмов развития Школы; -промежуточный контроль реализации Программы, предъявление промежуточного опыта Школы; -организация рейтинга педагогических работников, способных к реализации концепции развития Школы, с обязательным стимулированием их деятельности; -трансляция сложившегося эффективного педагогического опыта.</p> <p>-3 этап (ноябрь-декабрь 2022 г.): практико-прогностический, включающий: -реализацию, анализ, обобщение результатов повседневной работы Школы; -подведение итогов, осмысление результатов реализации Программы; - оценка ее эффективности на основе индикаторов и показателей успешности выполнения; -постановка новых стратегических задач развития школы и конструирование дальнейших путей развития.</p> |
| <p>Ожидаемые результаты реализации программы</p> | <p>Реализация настоящей Программы развития должна привести к достижению доступности и нового качества образования, соответствующего запросам современного общества, обеспечивающего условия для формирования жизненных и профессиональных умений и навыков, содействовать формированию культурной идентичности обучающихся, через:</p> <ul style="list-style-type: none"> • создание условий для коммуникационных технологий; • обеспечение библиотечного фонда цифровыми образовательными ресурсами; • проведение текущего ремонта; • обеспечение безопасности образовательного процесса • Выявление основных причин неуспеваемости учащихся. • Увеличение доли обучающихся, в том числе с рисками учебной неуспешности, включенных во внеурочную деятельность и дополнительное образование • Удовлетворение потребностей ребенка в обучении и общении. • Получение каждым ребенком базового уровня образования. • Создание условий для эффективного обучения и развития обучающихся с низкими учебными возможностями, освоения базовых программ (управленческая задача). • Обеспечение психологического комфорта обучающихся, ситуации успеха в обучении. • Формирование позитивной учебной мотивации • Реализация дифференцированного подхода в педагогическом общении и деятельности на уроках и во внеклассной работе. • формирование предметных умений учебной деятельности у обучающихся с низкими возможностями, развитие личностных умений самообучения, самовоспитания, самореализации. • Составление индивидуальных программ обучения для слабоуспевающего ученика с учетом его индивидуальных и |

| | |
|---|---|
| | личностных особенностей. |
| Исполнители программы | Административно-управленческий аппарат, педагогический коллектив, родительская общественность, ученический коллектив, социальные партнеры |
| Ресурсное обеспечение реализации программы | Ресурсное обеспечение реализации Программы осуществляется через совершенствование деятельности: <ul style="list-style-type: none"> •управления школой; •кадровых ресурсов; •информационной среды; •привлечение дополнительных финансовых ресурсов; •материально - технической базы школы. |
| Система организации и контроля за исполнением программы | <i>Общий контроль</i> исполнения Программы развития школы осуществляет директор, управляющий совет, методический совет и руководители проектов. <i>Текущий контроль и координацию</i> работы школы по реализации проектных направлений Программы осуществляют руководители проектов. |
| Источники финансирования программы | Основными источниками финансирования будут являться: <ul style="list-style-type: none"> -бюджетные средства; |
| Организационно-управленческий механизм реализации программы развития | <ul style="list-style-type: none"> - директор школы – общее руководство программой: подбор кадровых ресурсов, распределение финансовых средств на реализацию программы, мониторинг эффективности реализации программы. -заместитель директора, руководители проектов - осуществляют управление проектами и их корректировкой; - руководители МО – внедряют и апробируют программу. |
| Сайт Школы | Официальный сайт образовательной организации - http://bogorodskoe.edu.27.ru/ |

Актуальность Программы

Проведенный анализ образовательной деятельности школы позволил выявить ряд проблем. Низкие результаты ГИА, низкий уровень развития учебной мотивации, неправильно сформированное отношение к учению, непонимание его общественной значимости, интеллектуальная пассивность, пропуски уроков обучающимися, неэффективные формы организации образовательного процесса (отсутствие индивидуального подхода, перегрузка обучающихся, несформированность УУД, приемов учебной деятельности) являются причинами неуспешности обучающихся, снижения качества образования, низких результатов ГИА. Во многом это обусловлено спецификой сельской школы, ограниченной в возможностях формирования гармонично развитой личности: нет достаточно широкой сети учреждений культуры и науки, регулярных связей с вузами, низкий уровень интеллектуальной мотивации школьников (влияние среды, преимущественно пассивной в отношении личностного роста).

Все эти факторы побуждают к созданию системы работы по повышению качества образования обучающихся сельских школ на основе своевременной и объективной профилактики неуспешности и применения новых методических средств преодоления вышеуказанных проблем.

Новизна предлагаемой системы состоит в основополагающих подходах:

- обеспечении снижения тревожности школьников в учебном процессе,
- переносе акцента на эмоциональную сферу и интуитивное восприятие учебного материала

- интегрирование деятельности всех участников образовательного процесса.
- активизация внеурочной деятельности для повышения образовательных результатов.

Основные мероприятия по реализации программы.

| Факторы риска | Значимость фактора риска | описание действий | сроки | Показатель реализации | ответственный | участники |
|--|--------------------------|---|-------------------|---|---|---|
| Деятельность школы по направлению: Организационная деятельность | | | | | | |
| 1. | | Назначение школьного координатора | Январь 2022 | Приказ отдела образования администрации и Ульчского района. Приказ директора школы. | Директор школы Базгутдинова А.Н. | Школьный координатор – зам.директора по УВР Вайзгун Н.Н. |
| | | Проведение анкетирования по проекту «500+»: <ul style="list-style-type: none"> -руководителя ОУ -обучающихся 6,9классов, -Родителей обучающихся 6,9классов -Педагогов школы | февраль 2022 | заполнение анкет на сайте ФИС ОКО Получение результатов: рискованного профиля школы | Школьный координатор. Зам. директора по УВР. Вайзгун Н.Н. | руководитель ОУ - обучающиеся 6,9 классов, -Родители обучающихся 6,9 классов -Педагоги школы, преподающие в 5-9 классах |
| | | Участие ОУ в установочном вебинаре | февраль 2022 | проведение совещания с коллективом об особенностях программы методической поддержки школ 500+ | Школьный координатор. Зам. директора по УВР. Вайзгун Н.Н. | руководитель ОУ педагоги школы |
| | | Посещение школы куратором | февраль 2022 | | | |
| | | Работа школьного Координатора проекта «500+» в ИС МЭДК | март декабрь 2022 | -Анализ , заполнение рискованного профиля | Школьный координатор. Зам. директора | Школьный координатор. Зам. директора |

| | | | | | | | |
|--|--|--|--|-------------------|---|---|--|
| | | | | | <p>школы (до 1 апреля 2022) -Загрузка результатов самодиагностики ОУ(до 25 апреля 2022)</p> <p>-загрузка Концепции Программы развития школы(до 15 апреля 2022)</p> <p>-загрузка среднесрочной Программы развития школы(до 15 апреля 2022)</p> | по УВР. Вайзгун Н.Н. | по УВР. Вайзгун Н.Н. |
| | | | | | <p>-Загрузка результатов самодиагностики ОУ(до 25 апреля 2022)</p> <p>-загрузка Концепции Программы развития школы(до 25 апреля 2022)</p> <p>-загрузка среднесрочной Программы развития школы(до 25 апреля 2022)</p> | Школьный координатор. Зам. директора по УВР. Вайзгун Н.Н. | Школьный координатор. Зам. директора по УВР. Вайзгун Н.Н. |
| | | | Участие в консультационных вебинарах регионального координатора на всех этапах реализации Проекта 500+ | март-декабрь 2022 | | Школьный координатор. Зам. Директора по УВР. Вайзгун Н.Н. | Директор школы Базгутдинова А.Н. Школьный координатор. Зам. директора по УВР. Вайзгун Н.Н. |
| | | | Создание на сайте ОУ | май | Создание на | Школьный | Школьный |

| | | | | | | | |
|--|--|--|--|--------------------|--|---|--|
| | | | раздела для освещения хода реализации Проекта 500+ | 2022 | сайте ОУ раздела для освещения хода реализации Проекта 500+ | координатор. Зам. Директора по УВР. Вайзгун Н.Н. | координатор. Зам. директора по УВР. Вайзгун Н.Н. |
| | | | Мониторинг 1 этапа. Размещение отчётных документов в ИС МЭДК, подтверждающих позитивные изменения в ОУ в результате Проекта 500+ | до 25 мая 2022 | Размещение отчётных документов в ИС МЭДК, подтверждающих позитивные изменения в ОУ в результате Проекта 500+ | Школьный координатор. Зам. Директора по УВР. Вайзгун Н.Н. | Директор школы Базгутдинова А.Н. Школьный координатор. Зам. директора по УВР. Вайзгун Н.Н. |
| | | | Экспертиза документов | июнь 2022 | | Региональный координатор | |
| | | | Мониторинг 2 этапа. Размещение отчётных документов в ИС МЭДК, подтверждающих позитивные изменения в ОУ в результате Проекта 500+ | до 20 октября 2022 | Размещение отчётных документов в ИС МЭДК, подтверждающих позитивные изменения в ОУ в результате Проекта 500+ | Школьный координатор. Зам. Директора по УВР. Вайзгун Н.Н. | Директор школы Базгутдинова А.Н. Школьный координатор. Зам. директора по УВР. Вайзгун Н.Н. |
| | | | Экспертиза документов | октябрь 2022 | | Региональный координатор | |
| | | | Итоги реализации проекта 500+ | декабрь 2022г. | | | |

Деятельность школы по направлению: Повышение уровня оснащения школы

Проблемы: Недостаток обеспеченности современными средствами обучения, в том числе электронными учебниками, недостаточное обеспечение образовательного процесса новейшим оборудованием, техникой.

Задачи:

- создание условий для коммуникационных технологий;
- обеспечение библиотечного фонда цифровыми образовательными ресурсами;
- проведение текущего ремонта;
- обеспечение безопасности образовательного процесса

| | | | | | | | |
|----|----------------|---------|--|------------------|-------------------------------------|----------------------|----------------------------------|
| 2. | Низкий уровень | высокая | -Проведение анализа материально-технической-санитарно- | март-апрель 2022 | Размещение отчётных документов в ИС | Школьный координатор | Директор школы Базгутдинова А.Н. |
|----|----------------|---------|--|------------------|-------------------------------------|----------------------|----------------------------------|

| | | | | | | | |
|--|-----------------|--|--|---|--|--|--|
| | оснащения школы | | <p>гигиенических условий учреждения потребностей учреждением.</p> <p>-косметический ремонт учебных кабинетов, замена освещения в учебных кабинетах</p> <p>-организация образовательного процесса в условиях сдвоенности классов.</p> <p>-включение технологий с использованием ЦОР в организации учебного процесса по биологии, химии, физике, астрономии</p> <p>- обновление компьютерного интерактивного и мультимедийного оборудования с программным обеспечением оборудования и специального программного обеспечения</p> <p>-подготовка и введение в действие актового зала</p> | <p>май-июнь-август 2022</p> <p>август-декабрь 2022</p> <p>апрель - декабрь 2022</p> <p>сентябрь - декабрь 2022</p> <p>август-2022</p> | <p>МЭДК (Самодиагностика условий работы МБОУ СОШ с. Богородское в 2022 году)</p> <p>косметический ремонт учебных кабинетов, замена освещения в учебных кабинетах</p> <p>подготовка кабинетов для занятий, комплектование классов, установка мебели.</p> <p>подготовка мультимедийного оборудования к учебному году, внесение изменений в рабочие программы по предметам</p> <p>приобретение мультимедийного оборудования с программным обеспечением</p> <p>оформление подключения локальной сети для использования сети интернет</p> <p>подготовка и введение в действие актового зала</p> | <p>натор. Зам. директора по УВР. Вайзгун Н.Н.</p> <p>Зам.директора по АХЧ</p> <p>Директор школы</p> <p>Директор школы, зам.директора школы по УВР</p> <p>Директор школы</p> <p>учитель информатики</p> | <p>Школьный координатор. Зам. директора по УВР. Вайзгун Н.Н.</p> <p>сотрудники школы, родительская общественность, спонсоры, волонтеры</p> <p>Зам.директора по АХЧ рабочий по ремонту, техперсонал, кл.руководители, зав.кабинетами</p> <p>учителя информатики</p> <p>учителя биологии, химии, физики, астрономии,</p> <p>учитель информатики</p> <p>учитель информатики</p> |
|--|-----------------|--|--|---|--|--|--|

| | | | | | | | |
|--|--|--|---|---------------------------------------|---|--|--|
| | | | <p>-оборудование помещений для внеурочных занятий, освоения компьютерных технологий, ведения физкультурно-оздоровительной, деятельности.</p> <p>-обновление УМК на 2022-2023 учебный год.</p> | <p>август-2022</p> <p>август-2022</p> | <p>оборудование помещений для внеурочных занятий, освоения компьютерных технологий, ведения физкультурно-оздоровительной, деятельности.</p> <p>обновление УМК пообщобразовательным программам в соответствии с ФП и заказом МБОУ СОШ с. Богородское</p> | <p>директор школы</p> <p>директор школы,</p> | <p>учителя – преподаватели внеурочной деятельности</p> <p>библиотекарь</p> |
|--|--|--|---|---------------------------------------|---|--|--|

Деятельность школы по направлению: Снижение доли обучающихся с рисками учебной неуспешности

Цель: Создание условий для целостной систематической работы со слабоуспевающими обучающимися, повышение их уровня обученности и обучаемости.

Задачи:

- Создать условия для эффективного обучения и развития обучающихся с низкими учебными возможностями, освоения базовых программ (управленческая задача).
- Обеспечить психологический комфорт обучающихся, ситуацию успеха в обучении.
- Формировать позитивную учебную мотивацию
- Реализовывать дифференцированный подход в педагогическом общении и деятельности на уроках и во внеклассной работе.
- Сформировать умения и навыки учебной деятельности у обучающихся с низкими возможностями, развить навыки самообучения, самовоспитания, самореализации.
- Составить индивидуальную программу обучения для слабоуспевающего ученика с учетом его индивидуальных и личностных особенностей.
- Отслеживать динамику развития слабоуспевающих обучающихся.
- Корректировать индивидуальную программу с учетом изменений

| | | | | | | | |
|----|---|---------|---|------------------------|--|----------------------|--|
| 4. | Высокая доля обучающихся с рисками и учебной неуспешности | средняя | <ul style="list-style-type: none"> • Подготовка к ГИА 2022 -подготовка и размещение информационных материалов для участников ГИА, их родителей, учителей-предметников выпускных классов | апрель – сентябрь 2022 | информационный стенд ГИА 2022 Страница на школьном сайте ГИА 2022 | зам.директора по УВР | зам.директора по УВР, классные руководители 9,11 классов |
| | | | <p>Организация сопровождения участников ГИА-9 и ГИА-11 в ОО по вопросам психологической готовности к экзаменам.</p> | апрель – сентябрь 2022 | памятка по вопросам психологической готовности к экзаменам | соцпедагог | классные руководители, ученики 9,11 классов родители |
| | | | <p>Организация и проведение информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА с его участниками</p> | апрель – сентябрь 2022 | протокол родительского собрания: Организация и проведение работы по подготовке и проведению ГИА | Зам.директора по УВР | классные руководители 9 кл,11 кл |
| | | | <p>Определение причин неуспеваемости учащихся через: анкетирование</p> | апрель 2022 | анкета: анализ причин неуспеваемости обучающихся | Зам.директора по УВР | |

| | | | | | | |
|--|--|---|-----------------------|--|------------------------|--|
| | | Обсуждение результатов анкетирования в ходе реализации проекта 500+ на педагогическом совете | апрель 2022 | Аналитическая справка Протокол педагогического совета: Организация педагогической деятельности с учетом дефицитов пед.компетенций | зам.ди ректора по УВР | педагоги школы |
| | | Контроль за успеваемостью и посещаемостью учебных занятий | апрель – декабрь 2022 | классные журналы(Аналитическая справка) | зам.ди ректора по УВР | классные руководители, учителя - предметники |
| | | Построение системы взаимодействия предметников с администрацией, классным руководителем, СПС, родителями учащихся, завучем в решении задач по успешности обучения детей | апрель – декабрь 2022 | план работы учителей предметников по повышению уровня успешности обучающихся, выступление на родительском собрании Протокол родительского собрания: Выбирая «завтра» - выбираем будущее. открытые уроки | зам.ди ректора по УВР | классные руководители, учителя-предметники |
| | | Мастер-классы педагогов школы. | апрель – декабрь 2022 | | зам.ди ректора по УВР, | учителя предметники , |
| | | Посещение уроков педагогов школы: Создание ситуации успеха на уроке как средство повышения успешности обучающихся | апрель – декабрь 2022 | карты посещения уроков | зам.ди ректора по УВР, | |
| | | Помощь педагогам, у | апрель – | протоколы ШМО | руково | руководите |

| | | | | | | |
|--|--|--|---|--|--|---|
| | | <p>которых есть сложные нерешенные проблемы в образовательном процессе</p> <p>Посещение уроков с целью проверки индивидуальной и дифференцированной работы педагога на уроке.</p> <p>Групповые и факультативные занятия; -элективные курсы; -занятия предметных кружков; -предметные недели; -консультации; -проектно-исследовательская деятельность;</p> <p>Работа с одарёнными и высокомотивированным и к изучению предмета обучающимися</p> <p>Анкетирование: Анкета/мониторинг для родителей об интересах, увлечениях детей, их планах на будущее.</p> <p>Повышение уровня самооценки, признание личности социумом, наличие собственной позиции обучающегося</p> | <p>декабрь 2022</p> <p>апрель – декабрь 2022</p> <p>апрель – декабрь 2022</p> <p>сентябрь – декабрь 2022</p> <p>апрель 2022</p> <p>май 2022</p> | <p>карты посещения уроков (Оказание психологической помощи и поддержки педагогам).</p> <p>Формирование дифференцированного подхода к образовательному процессу. Создание на уроке алгоритмов помощи «неуспешным» обучающимся. (Карта посещения занятия)</p> <p>расписание занятий протоколы этапов ВсОШ Аналитическая справка об организации работы с одарёнными и высокомотивированными к изучению предмета обучающимися</p> <p>Анкеты обучающихся (Аналитическая справка</p> <p>Аналитическая справка: Итоги учебно-воспитательной работы школы за 2021-2022 уч. г</p> | <p>директор метод. совета</p> <p>зам.директора по УВР</p> <p>зам.директора по УВР</p> <p>зам.директора по УВР,</p> <p>зам.директора по УВР</p> <p>зам.директора по УВР</p> | <p>ли ШМО, учителя - предметники</p> <p>учителя - предметники</p> <p>руководители ШМО учителя-предметники</p> <p>педагоги школы, руководители ШМО</p> <p>соцпедагог</p> <p>педагогический коллектив школы</p> |
|--|--|--|---|--|--|---|

| | | | | | | |
|--|--|---|--------------|--|------------------------|--------------------------------|
| | | Анализ качества образовательного процесса, промежуточные результаты реализации проекта «500»+ | июнь 2022 | Протокол педагогического совета | | |
| | | Обсуждение вопросов преемственности между начальной школой и средним звеном. | август 2022 | протокол педагогического совета | зам.ди ректор а по УВР | педагогический коллектив школы |
| | | Анализ качества образовательного процесса, промежуточные результаты реализации проекта «500»+ | декабрь 2022 | Аналитическая справка: Итоги учебно-воспитательной работы школы за 2022 г Протокол педагогического совета | зам.ди ректор а по УВР | педагогический коллектив школы |